

# Audizioni del Nucleo di Valutazione dell'Università di Catania Procedura e attività 2022

## 1. Introduzione

Il programma degli audit per il 2022 prevede:

- a) Attività straordinarie che riguardano gli organi centrali, CdS e Dipartimenti coinvolti nella visita di accreditamento CEV (10-14 maggio 2021);
- b) Attività ordinarie che riguardano CdS afferenti a Dipartimenti non coinvolti nella visita di accreditamento.

Il programma e le attività di audit sono basate modello AVA 2.0, sia perché il *follow-up* di Unict deve seguire la Relazione Finale della CEV sia perché ANVUR non ha ancora pubblicato il nuovo modello di valutazione periodica.

### 1.1 Attività straordinarie che riguardano gli organi centrali e i CdS e Dipartimenti coinvolti nella visita di accreditamento CEV 2021.

Per quanto concerne il *follow-up* della visita di accreditamento, il punto principale dell'attività per il 2022 concerne la valutazione delle azioni intraprese a seguito delle raccomandazioni e delle osservazioni riportate nella Relazione Finale della CEV dopo la visita di accreditamento.

Le audizioni coinvolgono Organi Centrali, Corsi di Studio e Dipartimenti.

#### i) Per gli Organi centrali, sono coinvolti:

- Magnifico Rettore;
- Direttore Generale;
- Delegati a: programmazione strategica, didattica, ricerca, terza missione, internazionalizzazione;
- Dirigenti e personale tecnico-amministrativo;
- Rappresentanti degli studenti;
- Presidio della Qualità.

#### ii) Per i Corsi di Studio e i Dipartimenti, sono coinvolti:

- Direttore e governance del Dipartimento cui afferisce il CdS;
- Presidente e gruppo AQ del CdS coinvolto nella visita di accreditamento;
- Rappresentanti degli studenti.

### 1.2 Attività ordinarie che riguardano CdS afferenti a Dipartimenti non coinvolti nella visita di accreditamento.

I dipartimenti non coinvolti nella visita di accreditamento sono:

- Matematica e Informatica,
- Medicina Clinica e Sperimentale,
- Scienze Biomediche e Biotecnologie,
- Scienze del Farmaco e della Salute,
- Scienze Mediche, Chirurgiche e Tecnologie Avanzate "Ingrassia".

Per ciascuno di essi, si prevede di organizzare audizioni che coinvolgono:

- Direttore e governance del Dipartimento;
- Presidenti e gruppo AQ di due CdS (di norma un CdS triennale e un CdS magistrale o a ciclo unico);
- Commissione Paritetica Docenti-Studenti;
- Rappresentanti degli studenti.

## 2. La struttura delle audizioni

## 2.1 Organi centrali.

Nel 2022 la valutazione del NdV si concentrerà sulle azioni adottate a seguito delle raccomandazioni e osservazioni della CEV. La struttura delle audizioni con gli organi centrali è riportata nella seguente tabella, dove in rosso sono indicati i punti di attenzione che hanno ricevuto raccomandazioni.

La struttura generale delle audizioni<sup>1</sup> è riportata nella seguente tabella:

Durata	Strutture coinvolte e requisiti di riferimento (max 8 persone per slot)	Documenti di riferimento
45'	<u>Magnifico Rettore</u> R1.A.1 La qualità della ricerca e della didattica nelle politiche e nelle strategie dell'Ateneo R1.A.2 Architettura del sistema di AQ di Ateneo R1.A.3 Revisione critica del funzionamento del sistema di AQ <b>R1.A.4. Ruolo attribuito agli studenti<sup>2</sup></b> R1.C.1 Reclutamento e qualificazione del corpo docente <b>R1.C.3 Sostenibilità della didattica<sup>3</sup></b> R4.A Strategia e politiche di Ateneo per la qualità della ricerca e della terza missione	- Relazione finale CEV/Scheda di Valutazione CEV (Sede) - Piano strategico 2022-2026 e PIAO - Statuto Ateneo - Relazioni NdV 2020 e 2021 - Relazioni PQA 2020 e 2021
45'	<u>Direttore Generale</u> R2.A.1 Gestione dell'AQ e monitoraggio dei flussi informativi tra le strutture responsabili <b>R1.C.2 Strutture e servizi di supporto alla didattica e alla ricerca. Personale tecnico amministrativo<sup>4</sup></b> <b>R1.C.3 Sostenibilità della didattica</b> R4.A.3 Distribuzione delle risorse, definizione e pubblicizzazione dei criteri	- Relazione finale CEV/Scheda di Valutazione CEV (Sede) - Statuto Ateneo - Piano strategico 2022-2026 e PIAO - Piano della performance - Relazione NdV 2020 e 2021 - Relazione PQA 2020 e 2021
45'	<u>Delegato a Programmazione Strategica/Sistemi informativi</u> R1.A.1 La qualità della ricerca e della didattica nelle politiche e nelle strategie dell'Ateneo R2.A.1 Gestione dell'AQ e monitoraggio dei flussi informativi tra le strutture responsabili R4.A Strategia e politiche di Ateneo per la qualità della ricerca e della terza missione	- Relazione finale CEV/Scheda di Valutazione CEV (Sede) - Piano strategico 2022-2026 - Statuto Ateneo - Piano della performance - Relazione NdV 2020 e 2021 - Relazione PQA 2020 e 2021
60'	<u>Delegati a didattica e internazionalizzazione</u> <b>R1.A.4. Ruolo attribuito agli studenti</b> R1.B.1 Ammissione e carriera degli studenti R1.B.2 Programmazione dell'offerta formativa <b>R1.B.3 Progettazione e aggiornamento dei CdS<sup>5</sup></b>	- Relazione finale CEV/Scheda di Valutazione CEV (Sede) - Piano strategico 2022-2026 - Statuto Ateneo - Relazioni NdV 2020 e 2021

<sup>1</sup> I punti di attenzione non inerenti a raccomandazione da parte della CEV e oggetto di audit sono da specificare meglio successivamente e prima dell'audit a seguito di analisi preliminare del NdV sulla Relazione Finale della CEV.

<sup>2</sup> Raccomandazione R1.A.4: Si raccomanda agli organi di AQ un monitoraggio puntuale della corretta ed adeguata composizione delle CPDS, al fine di garantire l'adeguata rappresentatività studentesca al loro interno. Si raccomanda inoltre una maggiore incidenza sulla formazione delle stesse, al fine di garantirne un maggiore funzionamento complessivo. Si raccomanda di provvedere con le predette azioni entro un anno dalla ricezione della relazione definitiva di Accreditamento Periodico.

<sup>3</sup> Raccomandazione R1.C.3: Si raccomanda di rendere sistematica l'attività di monitoraggio e di analisi degli indicatori di sostenibilità della didattica a supporto delle iniziative di razionalizzazione dell'offerta formativa in tempi utili per la programmazione dell'offerta formativa dell'a.a. 2022/23.

<sup>4</sup> Raccomandazione R1.C.2: Si raccomanda che l'Ateneo, entro il corrente anno, renda sistematica l'attività di ricognizione e di verifica delle risorse, delle strutture e dei servizi disponibili alle attività di ricerca e didattica.

	<b>R1.C.3 Sostenibilità della didattica</b>	- Relazioni PQA 2020 e 2021 - Verbali Commissioni Didattica e Internazionalizzazione (Settembre 2021-Marzo 2022)
60'	<u>Delegati a ricerca e terza missione</u> R4.A.1 Strategia e politiche di Ateneo per la qualità della ricerca R4.A.2 Monitoraggio della ricerca scientifica e interventi migliorativi R4.A.3 Distribuzione delle risorse, definizione e pubblicizzazione dei criteri R4.A.4 Programmazione, censimento e analisi delle attività di terza missione	- Relazione finale CEV/Scheda di Valutazione CEV (Sede) - Piano strategico 2022-2026 - Relazioni NdV 2020 e 2021 - Relazioni PQA 2020 e 2021 - Verbali Commissioni Ricerca e Terza missione (Settembre 2021-Marzo 2022)
45'	<u>Personale tecnico-amministrativo: didattica, ricerca, internazionalizzazione, terza missione e programmazione strategica e ciclo della performance</u> <b>R1.C.2 Strutture e servizi di supporto alla didattica e alla ricerca. Personale tecnico amministrativo</b> R4.B.4 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla ricerca	- Rapporto Finale Visita di Accreditamento - Piano strategico 2022-2026 - Piano della performance - Relazioni NdV 2020 e 2021 - Relazioni PQA 2020 e 2021
30'	<u>Rappresentanti degli studenti (SA, CdA, Consulta degli Studenti)</u> <b>R1.A.4. Ruolo attribuito agli studenti</b> R1.B.1 - Ammissione e carriera degli studenti	- Rapporto Finale Visita di Accreditamento - Piano strategico 2022-2026 - Verbali della Consulta (Settembre 2021-Marzo 2022)
45'	<u>Presidente e rappresentante degli studenti Commissioni Paritetiche Docenti Studenti (selezionare 8 fra quelle inerenti a strutture con il maggior numero di CdS)</u> <b>R1.A.4. Ruolo attribuito agli studenti</b>	- Rapporto Finale Visita di Accreditamento
45'	<u>Presidio della Qualità</u> R1.A.2 Architettura del sistema di AQ di Ateneo R1.A.3 Revisione critica del funzionamento del sistema di AQ <b>R1.A.4. Ruolo attribuito agli studenti</b> R2.A.1 Gestione dell'AQ e monitoraggio dei flussi informativi tra le strutture responsabili R2.B.1 Autovalutazione dei CdS e dei Dipartimenti e verifica da parte del Nucleo di Valutazione	- Relazione finale CEV/Scheda di Valutazione CEV (Sede) - Sistema di assicurazione della qualità - Statuto Ateneo - Piano strategico 2022-2026 - Relazioni NdV 2020 e 2021 - Relazioni PQA 2020 e 2021

## 2.2 CdS afferenti a Dipartimenti coinvolti nella visita di accreditamento del 2021

Nel 2022 la valutazione del NdV si concentrerà sulle azioni adottate a seguito delle raccomandazioni e osservazioni avanzate dalla CEV. .

La struttura delle audizioni<sup>6</sup> è riportata nella seguente tabella:

Durata	Strutture coinvolte e oggetto dell'audit
45'	Dipartimento: Direttore e governance <sup>7</sup>

<sup>5</sup> Raccomandazione R1.B.3: Si raccomanda che l'Ateneo, nei tempi utili per la programmazione della offerta formativa 2022/23, si accerti che i CdS programmino attività formative con modalità didattiche mirate a promuovere l'apprendimento attivo e lo spirito critico da parte degli studenti.

<sup>6</sup> I punti di attenzione non inerenti a raccomandazione da parte della CEV e oggetto di audit sono da declinare per ciascun CdS a seguito di analisi preliminare del NdV sulla Relazione Finale della CEV.

<sup>7</sup> Inclusi i rappresentanti del Dipartimento in Commissione Didattica e Commissione Ricerca di Ateneo.

	<p>Requisiti R4.B</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• programmazione attività conseguenti a risultati VQR;</li> <li>• punti di attenzione e azioni conseguenti a raccomandazioni e osservazioni/criticità evidenziate dalla CEV (per i Dipartimenti coinvolti nella visita della CEV).</li> </ul>
75'	<p><u>CdS: Presidente e gruppo di AQ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Punti di attenzione e azioni conseguenti a raccomandazioni e osservazioni/criticità evidenziate dalla CEV</li> </ul>

Documenti di riferimento per audizione con governance Dipartimenti (ricerca e terza missione)

- Relazione finale CEV/Scheda di Valutazione CEV (Dipartimento). In particolare, le osservazioni e criticità evidenziate più frequentemente dalla CEV per i dipartimenti oggetto della visita costituiranno oggetto di audit per tutti i dipartimenti.
- Piano Triennale Dipartimentale 2022 (se disponibile),
- Sito web dipartimento,
- Report del Dipartimento a seguito della visita di accreditamento (Allegato 1) o Report di autovalutazione del Dipartimento (Allegato 3)

Documenti di riferimento per audizione con governance Corsi di Studio e CPDS (didattica)

- Relazione finale CEV/Scheda di Valutazione CEV (CdS),
- Scheda di Monitoraggio Annuale 2021,
- Relazioni della Commissione Paritetica docenti-studenti 2021,
- Report del CdS a seguito della visita di accreditamento (Allegato 2)

### 2.3 CdS afferenti a Dipartimenti non coinvolti nella visita di accreditamento

Per quanto riguarda la struttura degli audit con Dipartimenti e CdS, si prevedono in questo caso audizioni organizzate come segue:

Durata	Strutture coinvolte e oggetto dell'audit (max 8 persone per slot)
40'	<u>Dipartimento: Direttore e governance</u> <sup>8</sup> Requisiti R4.B
50'	<u>CdS (CdLM): Presidente e gruppo di AQ</u> Requisito R3
50'	<u>CdS (CdL): Presidente e gruppo di AQ</u> Requisito R3
40'	<u>Rappresentanti degli studenti Dipartimento</u>
40'	<u>Commissione Paritetica Docenti-Studenti</u> R3.D: Accertare la capacità del CdS di riconoscere gli aspetti critici e i margini di miglioramento della propria organizzazione didattica e di definire interventi conseguenti.

Documenti di riferimento per audizione con governance Dipartimenti (ricerca e terza missione)

- Piano Triennale Dipartimentale,
- Report Annuale di AQ Ricerca e TM 2021,
- Sito web dipartimento,
- Scheda di autovalutazione Dipartimento (Allegato 3).

<sup>8</sup> Delegati del Direttore, responsabile AQ Dipartimento e rappresentanti del Dipartimento in Commissione Didattica, Commissione Ricerca e Commissione Terza Missione di Ateneo.

Documenti di riferimento per audizione con governance Corsi di Studio e CPDS (didattica)

- SUA-CdS.
- Rapporto di riesame ciclico 2022 (se disponibile)
- Scheda di Monitoraggio Annuale 2021.
- Relazioni della Commissione Paritetica docenti-studenti 2021.
- Relazioni Annuale del Nucleo di Valutazione 2020 e 2021.
- Docenti: consistenza, distribuzione per SSD, età, Abilitazioni scientifiche.
- Opinioni studenti sugli insegnamenti – scheda 1 e 3.
- Opinioni docenti sull'attività didattica – scheda 7.
- AlmaLaurea, profilo dei laureati.
- AlmaLaurea, Sbocchi occupazionali a 1, 3, 5 anni dalla Laurea.
- Sito web del CdS,
- Scheda di autovalutazione CdS (Allegato 4).

### **3. Organizzazione delle audizioni**

#### **3.1 Selezione dei Corsi di Studio e Dipartimenti oggetto di visita**

L'individuazione dei CdS oggetto di visita avviene utilizzando gli indicatori AVA dell'ultimo triennio, tenendo conto anche del tempo intercorso dall'ultima visita effettuata al dipartimento di afferenza.

#### **3.2 Il report di autovalutazione**

Almeno una settimana prima della visita, il Dipartimento e i CdS in audit trasmettono un sintetico report di autovalutazione, nel quale sono descritti i punti di forza e aree di miglioramento presenti.

Il report rispetta un'articolazione per argomenti secondo un format fornito dal NdV, che prende in considerazione aspetti inerenti i requisiti di accreditamento in relazione a documenti puntualmente indicati.

#### **3.3 Sede delle audizioni**

Le audizioni si svolgeranno nei locali di Piazza Università.

### **4. La visita e la restituzione**

L'audizione segue lo schema della visita di accreditamento. Il NdV preparerà le interviste sulla base della documentazione fatta pervenire dai CdS.

Dopo la visita, il NdV redige un report di valutazione in cui sono indicati i punti di forza e le aree di miglioramento. Il Direttore del dipartimento e il Presidente della CPDS ricevono il report dell'incontro per fornire eventuali osservazioni e chiarimenti; infine, il Nucleo redige la relazione nella sua versione definitiva e la trasmette al Direttore del dipartimento, al Presidente della CPDS, al Responsabile della qualità di dipartimento e per conoscenza al Rettore, al Direttore Generale e al Presidente del PQ.

I report sono restituiti in forma strettamente confidenziale e sono pubblicati nell'area riservata della pagina web del Nucleo, sezione Piano audizioni.

Alle audizioni del NdV è invitato, come uditore, il Presidente del PQA o un suo delegato.

**Report del Dipartimento  
a seguito della visita di accreditamento della CEV**

**R4.B - Qualità della ricerca e della terza missione  
nei Dipartimenti**

Dipartimento di:

**R4.B. Obiettivo:** accertare che i Dipartimenti definiscano e mettano in atto strategie per il miglioramento della qualità della ricerca coerentemente alla programmazione strategica dell'Ateneo e che dispongano delle risorse necessarie. (max 2.000 caratteri)

*Evidenziare i principali punti di forza e/o aree di miglioramento del Dipartimento, rinviando ad evidenze documentali, con riferimento ai seguenti aspetti:*

*R4.B.1. Definizione delle linee strategiche,*

*R4.B.2 Valutazione dei risultati e interventi migliorativi,*

*R4.B.3 Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse,*

*R3.A.4 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla ricerca.*

**Riscontro da parte del CdS a seguito delle osservazioni e delle raccomandazioni formulate dalla CEV a seguito della visita di accreditamento.**

**Sintesi delle azioni intraprese e fonti documentali** (a cura del CdS).

**Report del Corso di Studio  
a seguito della visita di accreditamento della CEV  
R3 - Qualità dei Corsi di Studio  
(max 2.000 caratteri per ciascun requisito)**

Dipartimento di:

CdS in:

**Requisito R3.A. Obiettivo:** Accertare che siano chiaramente definiti i profili culturali e professionali della figura che il CdS intende formare e che siano proposte attività formative con essi coerenti.

*Evidenziare i principali punti di forza e/o aree di miglioramento del CdS, rinviando ad evidenze documentali, con riferimento ai seguenti aspetti:*

*R3.A.1. Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate*

*R3.A.2 Definizione dei profili in uscita*

*R3.A.3 Coerenza tra profili e obiettivi formativi*

*R3.A.4 Offerta formativa e percorsi.*

**Requisito R3.B. Obiettivo:** Accertare che il CdS promuova una didattica centrata sullo studente, incoraggi l'utilizzo di metodologie aggiornate e flessibili e accerti correttamente le competenze acquisite.

*Evidenziare i principali punti di forza e/o aree di miglioramento del CdS, rinviando ad evidenze documentali, con riferimento ai seguenti aspetti:*

*R3.B.1 Servizi di orientamento e tutorato offerti dal CdS*

*R3.B.2 Definizione delle conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze*

*R3.B.3 Organizzazione di percorsi flessibili e metodologie didattiche*

*R3.B.4 Internazionalizzazione della didattica*

*R3.B.5 Modalità di verifica dell'apprendimento.*

**Requisito R3.C. Obiettivo:** Accertare che il CdS disponga di un'adeguata dotazione di personale docente e tecnico-amministrativo, usufruisca di strutture adatte alle esigenze didattiche e offra servizi funzionali e accessibili agli studenti.

*Evidenziare i principali punti di forza e/o aree di miglioramento del CdS, rinviando ad evidenze documentali, con riferimento ai seguenti aspetti:*

*R3.C.1 Dotazione e qualificazione del personale docente*

*R3.C.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica.*

**Requisito R3.D. Obiettivo: Accertare la capacità del CdS di riconoscere gli aspetti critici e i margini di miglioramento della propria organizzazione didattica e di definire interventi conseguenti.**

*Evidenziare i principali punti di forza e/o aree di miglioramento del CdS, rinviando ad evidenze documentali, con riferimento ai seguenti aspetti:*

*R3.D.1 Contributo dei docenti e degli studenti*

*R3.D.2 Coinvolgimento degli interlocutori esterni*

*R3.D.3 Revisione dei percorsi formativi.*

**Riscontro da parte del CdS a seguito delle osservazioni e delle raccomandazioni formulate dalla CEV a seguito della visita di accreditamento.**

**Sintesi delle azioni intraprese e fonti documentali (a cura del CdS).**

**Report di autovalutazione Dipartimento  
R4.B - Qualità della ricerca e della terza missione  
nei Dipartimenti**

Dipartimento di:

**R4.B. Obiettivo:** accertare che i Dipartimenti definiscano e mettano in atto strategie per il miglioramento della qualità della ricerca coerentemente alla programmazione strategica dell'Ateneo e che dispongano delle risorse necessarie. (max 2.000 caratteri)

*Evidenziare i principali punti di forza e/o aree di miglioramento del Dipartimento, rinviando ad evidenze documentali, con riferimento ai seguenti aspetti:*

*R4.B.1. Definizione delle linee strategiche,*

*R4.B.2 Valutazione dei risultati e interventi migliorativi,*

*R4.B.3 Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse,*

*R3.A.4 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla ricerca.*

**Report di autovalutazione Corso di Studio**  
**R3 - Qualità dei Corsi di Studio**  
(max 2.000 caratteri per ciascun requisito)

Dipartimento di:

CdS in:

**Requisito R3.A. Obiettivo: Accertare che siano chiaramente definiti i profili culturali e professionali della figura che il CdS intende formare e che siano proposte attività formative con essi coerenti.**

*Evidenziare i principali punti di forza e/o aree di miglioramento del CdS, rinviando ad evidenze documentali, con riferimento ai seguenti aspetti:*

*R3.A.1. Progettazione del CdS e consultazione iniziale delle parti interessate*

*R3.A.2 Definizione dei profili in uscita*

*R3.A.3 Coerenza tra profili e obiettivi formativi*

*R3.A.4 Offerta formativa e percorsi.*

**Requisito R3.B. Obiettivo: Accertare che il CdS promuova una didattica centrata sullo studente, incoraggi l'utilizzo di metodologie aggiornate e flessibili e accerti correttamente le competenze acquisite.**

*Evidenziare i principali punti di forza e/o aree di miglioramento del CdS, rinviando ad evidenze documentali, con riferimento ai seguenti aspetti:*

*R3.B.1 Servizi di orientamento e tutorato offerti dal CdS*

*R3.B.2 Definizione delle conoscenze richieste in ingresso e recupero delle carenze*

*R3.B.3 Organizzazione di percorsi flessibili e metodologie didattiche*

*R3.B.4 Internazionalizzazione della didattica*

*R3.B.5 Modalità di verifica dell'apprendimento.*

**Requisito R3.C. Obiettivo: Accertare che il CdS disponga di un'adeguata dotazione di personale docente e tecnico-amministrativo, usufruisca di strutture adatte alle esigenze didattiche e offra servizi funzionali e accessibili agli studenti.**

*Evidenziare i principali punti di forza e/o aree di miglioramento del CdS, rinviando ad evidenze documentali, con riferimento ai seguenti aspetti:*

*R3.C.1 Dotazione e qualificazione del personale docente*

*R3.C.2 Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica.*

**Requisito R3.D. Obiettivo: Accertare la capacità del CdS di riconoscere gli aspetti critici e i margini di miglioramento della propria organizzazione didattica e di definire interventi conseguenti.**

*Evidenziare i principali punti di forza e/o aree di miglioramento del CdS, rinviando ad evidenze documentali, con riferimento ai seguenti aspetti:*

*R3.D.1 Contributo dei docenti e degli studenti*

*R3.D.2 Coinvolgimento degli interlocutori esterni*

*R3.D.3 Revisione dei percorsi formativi.*

